

MERCURIJEV RAZVOJNI PROGRAM AKADEMIJA VODENJA

Akademija vodenja je oblikovana kot celovita učna pot, katere namen je razviti učinkovit sistem vodenja ekip in posameznikov v različnih funkcijah podjetja. Je poglobljen program o nalogah in vlogah vodij in direktorjev pri uresničevanju delovnih nalog, načrtov in strategij podjetja, motiviranosti in razvoja različnih ekip pri doseganju uspeha.

KOMU JE PROGRAM NAMENJEN?

Direktorjem in vodjem ekip na različnih ravneh organizacije in v različnih funkcijah podjetja, ki so odgovorni za uresničevanje zastavljenih ciljev na svojem področju delovanja.



CILJI PROGRAMA

- Izboljšati sistem in v praksi uvesti sodobne metode upravljanja in vodenja določene funkcije podjetja;
- Razviti osebne sposobnosti, potrebne pri učinkovitem vodenju ekipe in posameznikov;
- Oblikovati sistem za načrtovanje, izvedbo in spremljanje uspešnosti dela posameznikov in ekip.

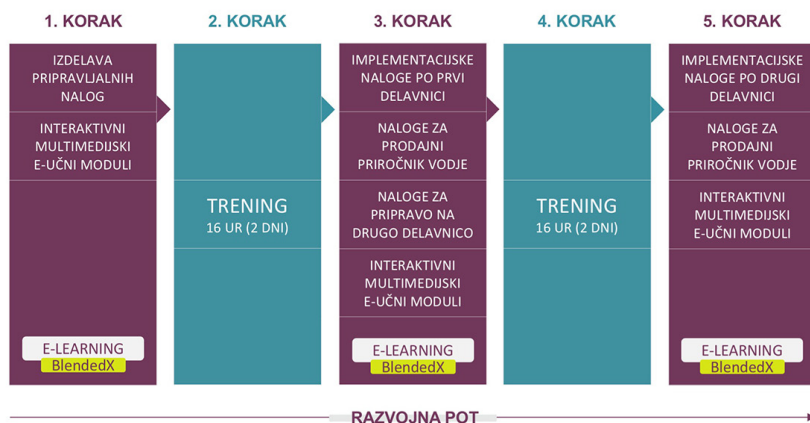
METODA DELA

Akademijo vodenja sestavlja 5 razvojnih korakov, ki potekajo skozi 6 mesečno obdobje. Obsega individualne in skupinske učne pristope po metodi kombiniranega učenja™, ki vključuje različne vprašalnike, samoanalize, individualne naloge, 9 interaktivnih e-učnih modulov ter dve dvodnevni delavniški oziroma treninški srečanja. Delo na delavnicah poteka izrazito praktično in na temelju znanj in veščin, ki so jih udeleženci pridobili v individualnem učenju v fazi priprav in po posameznih delavnicah.

KORISTI ZA UDELEŽENCE

- Izmenjava izkušenj in razvoj praktičnih profesionalnih veščin vodenja posameznikov in ekip.
- Praktična uporaba pridobljenih znanj in veščin za samostojno in profesionalno vodenje ekip in uvajanje sprememb, ki so potrebne za doseganje načrtovanih ciljev in uresničevanje strategij posamezne funkcije podjetja.
- Izdelava osebne priručnika vodenja za vodjo.

RAZVOJNA POT S KOMBINIRANIM UČENJEM



VSEBINE POSAMEZNIH DELAVNIC

VODENJE EKIPE IN POSAMEZNIKOV

- Pripravljalne naloge in individualno učenje - e-učni moduli
- Delavnica, trening - vodenje ekipe in posameznikov; teme
 - Temelji vodstvene komunikacije - asertivnost
 - Motivacija posameznikov
 - Slogi in različne vloge vodenja - MI LEAD
 - Delegiranje nalog in razvoj posameznikov
- Priročniške in implementacijske naloge ter individualno učenje - e-učni moduli

PRAKTIČNO VODENJE IN SPREMEMBE

- Pripravljalne naloge in individualno učenje - e-učni moduli
- Delavnica, trening - praktično vodenje in spremembe; teme
 - Individualni razvojno načrtovalni, letni razgovori
 - Timsko delo, skupinski razvoj, sestanki in konference
 - Načrtovanje časa in določanje prioritet vodenja
 - Uresničevanje sprememb v delu ekipe
- Priročniške in implementacijske naloge ter individualno učenje - e-učni moduli